

ПРИКАЗ

от 01 июля 2019 г.

№84

Об организации платных образовательных услуг  
в 2019-2020 учебном году

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) дошкольников в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 (с изменениями и дополнениями), Уставом МДОУ - детский сад «Звездочка» комбинированного вида (Новая редакция) (утв. постановлением Управления образованием Качканарского городского округа от 23.12.2014 г. №314),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прейскурант цен на платные дополнительные образовательные услуги на 2019-2020 учебный год (приложение №1).
2. Утвердить калькуляцию на оказание платных дополнительных образовательных услуг на 2019-2020 учебный год (приложение №2).
3. Утвердить перечень платных образовательных услуг по состоянию на 02 сентября 2019 года (Приложение 3). В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.
4. Утвердить учебный план по дополнительным образовательным программам по состоянию на 02 сентября 2019 года (Приложение 4). В случае внесения изменений учебный план подлежит повторному утверждению.
5. Утвердить расписание по дополнительным образовательным программам на 02 сентября 2019 года (Приложение 5). В случае внесения изменений расписание подлежит повторному утверждению.
6. Организовать в 2019-2020 учебном году платные образовательные услуги с педагогами на основании договоров возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг на условиях почасовой оплаты (приложение №6).
7. Возложить на заместителя заведующего Анохину Н.В., функции ответственного лица за организацию платных образовательных услуг.
8. Заместителям заведующего Анохиной Н.В., Канонеровой М.Л., Бородулиной С.М.:
  - 8.1. Обеспечить получение родителями (законными представителями) дошкольников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах на информационном стенде и сайте Учреждения, содержащей следующие сведения:
    - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
    - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за

оказание платных образовательных услуг и о специалистах, принимающих участие в оказании платных услуг;

в) перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг;

д) порядок оказания платных услуг и их оплаты.

8.2. Оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в подборе программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности.

8.3. Контролировать качество проведения образовательной деятельности в рамках предоставления платных образовательных услуг.

9. Бухгалтеру, Соловьевой Д.А. подготовить документы для оформления правовых отношений с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных услуг в срок до 02 сентября 2019 года.

10. Главному бухгалтеру, Зуевой А.Р.:

10.1. вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных услуг;

10.2. предоставлять своевременно финансовую отчетность в налоговые и иные государственные органы;

10.3. производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработной платы педагогических работников и ответственных лиц за организацию дополнительных услуг;

10.4. проводить все финансовые операции в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

10.5. предоставлять до 10 числа каждого месяца заведующему детского сада отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг;

10.6. производить оплату специалистам, участвующим в оказании платных услуг за фактически отработанное время;

10.7. организовать учет и контроль за поступлением оплаты предоставляемых платных услуг от родителей воспитанников.

11. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных услуг» кабинет заведующего Учреждением.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа, а также контроль за организацией и качеством платных образовательных услуг возложить на заместителя заведующего Анохину Н.В.

13. Опубликовать приказ об оказании платных образовательных услуг на 2019-2020 учебный год на сайте МДОУ – детский сад «Звездочка» комбинированного вида. Электронный адрес: dou.z@kgo.ru

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.Ю. Рябова